

【記入例】

令和 年 月 日

## ものづくり教室申込書 (県委託事業)

山口県職業能力開発協会長 様

〒 123-4567

住所

〇〇市△△町1丁目2番地

学校名

〇〇〇〇 学校

代表者 校長 〇 〇 〇 〇 印

担当者名 △ △ △ △

電話番号 (083) 992-1234

FAX (083) 992-1235

E-mail 〇〇〇〇@△△△△.jp.com

下記のとおり、ものづくり教室を活用したいので申し込みます。

### 記

活用予定年月日	令和 年 月 日 ( ) 時間帯 9:30~12:30 (原則1時間単位で)
活用場所 *1	〇〇〇〇小学校 図工室
実施名 *2	表装
受講者 *3	〇〇学年 1組 23人、2組 22人 (教諭1人)
受講予定人数	実技指導受講者人数45人
活用の内容等 (実施指導内容、実施日数、実施時間、材料費、その他) *4	
	実施内容: 表装 (ブックカバー製作と栞作り) 実技指導・実演
	活動時間: 〇月〇日 (〇)、9時30分~11時30分 (2時間)
	材料費: 技能士会に依頼するが助成金の範囲内としたい

- \*1 実施する会場名を記入してください。例: 住所 〇〇小・中学校 体育館
- \*2 活用を希望する「企画名」を記入してください。例) フラワーアレンジメント ミニ畳製作など
- \*3 学年別に受講者数を、詳しく記入してください。(複数の学校での申し込みは学校、学年別に記入)
- \*4 希望する活用の内容等 (実施内容、材料費の見込み等々) を、可能な限り詳細に記入してください。
- 5 材料費は、学校の立替え請求でも可としていますが、原則、技能士会側からの請求としています。
- 6 原材料費の協会負担は、受講生1人1回当たり2,400円(税込)以内を原則とします。  
(派遣講師は児童・生徒数概ね10人に対し1講師としますが、実情に応じ柔軟に対応します。)

令和 年 月 日

## ものづくり教室申込書 (県委託事業)

山口県職業能力開発協会長 様

〒  
住所

\_\_\_\_\_  
学校名

\_\_\_\_\_  
代表者

印

\_\_\_\_\_  
担当者名

電話番号 ( ) -

FAX ( ) -

E-mail \_\_\_\_\_

下記のとおり、ものづくり教室を活用したいので申し込みます。

### 記

活用予定年月日	令和 年 月 日 ( ) 時間帯 : ~ : ( 時間)
活用場所 *1	
実施名 *2	
受講者 *3	
受講予定人数	
活用の内容等(実施内容、材料費見込み、その他) *4	

- \*1 実施する会場名を記入してください。例：住所 ○○小・中学校 体育館
- \*2 活用を希望する「企画名」を記入してください。例：フラワーアレンジメント ミニ畳製作など
- \*3 学年別に受講者数を、詳しく記入してください。(複数の学校での申し込みは学校、学年別に記入)
- \*4 希望する活用の内容等(実施内容、材料費の見込み等々)を、可能な限り詳細に記入してください。
- 5 材料費は、学校の立替え請求でも可としています。原則、技能士会側からの請求としています。
- 6 原材料費の協会負担は、受講生1人1回当たり2,400円(税込)以内を原則とします。  
(派遣講師は児童・生徒数概ね10人に対し1講師としますが、実情に応じ柔軟に対応します。)